

«Утверждаю»
Заведующая МБДОУ
Детского сада № 39
 Павлова М.П.
Приказ № 51/1
От 30.08. 2022г.

Положение
о планировании образовательного процесса МБДОУ Детского сада
№ 39 г.Кызыла

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в ДОУ с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой общеобразовательной программы.
- 1.2. Система планирования отражает требования Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования.
- 1.3. Основа планирования педагогического процесса — примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ Детского сада № 39 г.Кызыла (далее – ДОУ).

2. Цели и задачи

- 2.1. Цель - обеспечивать полноту реализации основной общеобразовательной программы ДОУ с учетом направленности групп.
- 2.2. Осуществлять системность и последовательность в организации образовательного процесса.
- 2.3. Обеспечивать взаимодействие между педагогами ДОУ.

3. Принципы планирования

- 3.1. Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.

«Утверждаю»
Заведующая МБДОУ
Детского сада № 39
_____/Павлова М.П.
Приказ № ____
От 30.08. 2022г.

Положение
о планировании образовательного процесса МБДОУ Детского сада
№ 39 г.Кызыла

1. Общие положения

1.1. Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в ДОУ с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой общеобразовательной программы.

1.2. Система планирования отражает требования Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования.

1.3. Основа планирования педагогического процесса — примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ Детского сада № 39 г.Кызыла (далее – ДОУ).

2. Цели и задачи

2.1. Цель - обеспечивать полноту реализации основной общеобразовательной программы ДОУ с учетом направленности групп.

2.2. Осуществлять системность и последовательность в организации образовательного процесса.

2.3. Обеспечивать взаимодействие между педагогами ДОУ.

3. Принципы планирования

3.1. Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.

- 3.2. Учет конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей
- 3.3. Интеграция образовательных областей.
- 3.4. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

4. Содержание работы

- 4.1. С целью обеспечения единых требований к структуре и форме планирования в ДОУ утвердить документацию следующих видов:
- Табель посещаемости детей;
 - Паспорт семьи;
 - Тетрадь посещения семей на дому;
 - Дни открытых дверей;
 - Сетка занятий;
 - Планирование (перспективное и календарное) в утвержденной форме.
 - Рабочая программа
 - Мониторинг
 - Папка по самообразованию
 - Утренний фильтр
 - Тетрадь жесткого обращения
 - Сведения о родителях
 - План работы с родителями
 - Конспекты НОД
 - Папка по самообразованию
- 4.2. Планирование работы на день осуществляется на основе календарно-тематического планирования на неделю и циклограммы двигательной активности дошкольников.
- 4.3. Планирование реализуется педагогами группы повсеместно.
- 4.4. В плане должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

5. Документация и ответственность

- 5.1. План является обязательным документов педагогов.
- 5.2. Контроль за планированием осуществляется старший воспитателем ежемесячно соответствующей пометкой в плане.